

# Mon Diplôme National du Brevet

Le but de cette activité est de te permettre de calculer tes points pour le brevet.

Si tu n'arrives pas à compléter la feuille de calcul, tu peux utiliser [celle-ci](#).

Mon brevet 2026												
	Contrôle continu					Examen						
	T1	T2	T3	Année	Points	Notes		Coeff	Points			
4 Français	15,00			15,00	15,00	Oral	12,00 / 20	2,0	24,00			
5 Histoire-Géographie	12,00			12,00	12,00							
6 EMC	18,00			18,00	18,00	Français	15,00 / 20	2,0	30,00			
7 Anglais	16,00			16,00	16,00							
8 LV2	11,00			11,00	11,00	Histoire-Géograph	22,00 / 40	1,5	16,50			
9 Arts plastiques	14,00			14,00	14,00							
10 Education musicale	16,00			16,00	16,00	EMC	18,00 / 20	0,5	9,00			
11 EPS	17,00			17,00	17,00							
12 Mathématiques	11,00			11,00	11,00	Sciences	14,00 / 20	2,0	28,00			
13 Physique-Chimie	15,00			15,00	15,00							
14 SVT	19,00			19,00	19,00	Mathématiques	17,00 / 20	2,0	34,00			
15 Technologie	19,00			19,00	19,00							
16 Latin	12,00			12,00	2,00					Total	10,0	141,50
				Moyenne	15,42 / 20					Moyenne	14,15 / 20	
				<b>BREVET</b>	14,66 / 20		<b>B</b>					

## Partie 1

On va réaliser le travail sur l'outil bureautique en ligne sur l'ENT du collège.

❶ Il faut [télécharger le fichier](https://lesmathsdherve.net/tableur-exemples-simples/) disponible sur la page :

Bien noter où tu l'enregistres ; sur un PC sous Windows, il arrivera dans le répertoire <Mes téléchargements>.

- ❷ Enregistre le fichier dans ton <Porte document> :
  - Va dans <Services personnels> puis <Porte documents>
  - En haut à droite, clique sur <Ajouter un fichier>
  - Sélectionne le fichier <Mon DNB.xlsx> dans le répertoire <Mes téléchargement> puis ajoute le fichier.
- ❸ Modifie la feuille de calcul en ligne :
  - Va dans <Services personnels> puis <Porte documents>
  - Clique sur le fichier <Mon DNB.xlsx> puis à droite sur <Edite dans Microsoft 365>

L'enregistrement est automatique.

## Partie 2

- ❶ Calcule la moyenne annuelle de français dans la cellule E4.
  - Tu peux utiliser la fonction MOYENNE.  
Pour calculer la moyenne de 15 ; 16 et 18, tape = MOYENNE (15 ; 16 ; 18)  
Pour calculer la moyenne des cellules A1, C2 et D5, tape = MOYENNE (A1 ; C2 ; D5)
  - Dans la cellule, on voit apparaître ##### qui signifie qu'il y a une erreur.  
Le tableur ne sait pas calculer une moyenne lorsqu'il n'y a aucun nombre
  - On va utiliser la fonction SIERREUR  
Pour calculer la moyenne des cellules A1, C2 et D5,  
tape = SIERREUR (MOYENNE (A1 ; C2 ; D5) ; " - ")  
Le tableur affichera « - » au lieu d'afficher une erreur.
- ❷ Etire la cellule E4 jusqu'à la cellule E16.
- ❸ Complète la cellule L16 ; la somme des points justes au-dessus.
  - Tu peux utiliser la fonction SOMME.  
Pour calculer la somme de 15 ; 7 ; 12, tape = SOMME (15 ; 7 ; 12)  
Pour calculer la somme des cellules A2 jusqu'en D5, tape = SOMME(A2 : D5)